Тыва Республика Республика Тыва

Кызыл кожуун Кызылский кожуун

Шамбалыг суму Администрация сельского

чагыргазы поселения с. Шамбалыгский

(667910, Республика Тыва, Кызылский кожуун, сумон Шамбалыгский, ул. Кочетова 3а)

**Д О К Т А А Л**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 29**

Председателя администрации сельского поселения

сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва

От 03 сентября 2018 года

Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский

В целях повышения качества и доступности предоставляемых Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с действующим законодательством.

Председатель администрации

сумона Шамбалыгский: А.А. Монгуш

Приложение к постановлению

Председателя Админситрации сельского

поселения сумон Шамбалыгский

от 03.09.2018г. № 29

**ПОРЯДОК**

**формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна республики Тыва**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения Реестра муниципальных услуг Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Для реализации целей настоящего положения используются следующие основные понятия: **муниципальная услуга** - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва;

**административный регламент** - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги; **заявитель** - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

**реестр муниципальных услуг** - документ, содержащий регулярно обновляемые сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна республики Тыва;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включенных в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. Целью ведения Реестра муниципальных услуг (далее - Реестр) является выявление и фиксация в Реестре, предоставляемых Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, обеспечение указанных лиц объективной и достоверной информацией о муниципальных услугах, их содержании, об органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и иных организациях, ответственных за предоставление (организацию предоставления) муниципальной услуги.

1.4. В Реестре отражаются муниципальные услуги, оказываемые (исполняемые) Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва.

1.5. Настоящий порядок распространяется на муниципальные услуги, оказываемые (исполняемые) Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва:

1) в части решения вопросов местного значения;

2) в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва;

3) в части осуществления полномочий муниципального района «Кызылский кожуун», переданных соответствующими соглашениями Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский;

4) в части, не относящейся к вопросам местного значения и к исключительным вопросам ведения других уровней власти, в случаях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

**2. Порядок формирования реестра муниципальных услуг**

2.1. Формирование Реестра производится для решения следующих задач:

1) формирование информационной базы для оценки объемов расходных обязательств бюджета сельского поселения сумон Шамбалыгский на очередной финансовый год;

2) обеспечение доступа граждан и организаций к сведениям об услугах, предоставляемых (исполняемых) Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский;

3) обеспечение перехода к предоставлению (исполнению) муниципальных услуг в электронном виде;

4) обеспечение соответствия Реестра требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Тыва, Муниципального района «Кызылский кожуун», сельского поселения сумон Шамбалыгский.

5) в случае, если в предоставлении муниципальной услуги участвуют несколько специалистов Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский, либо несколько учреждений и (или) организаций, оказывающих муниципальные услуги, формирование и представление для размещения в Реестре сведений о муниципальной услуге осуществляет специалист Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский, организация или учреждение, которое представляет заинтересованному лицу итоговый результат муниципальной услуги.

2.2. Сформированный Реестр утверждается постановлением Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский.

**3. Принципы ведения Реестра**

Ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1) единства требований к определению и включению муниципальных услуг, предоставляемых (исполняемых) Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский, в Реестр;

2) полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;

3) публичности Реестра;

4) обеспечения взаимосвязи ведения Реестра с осуществлением бюджетного процесса и формированием расходных обязательств бюджета сельского поселения сумон Шамбалыгский на очередной финансовый год;

5) периодического пересмотра требований к перечню и описанию муниципальных услуг, предусмотренных Реестром, в целях повышения их доступности и качества.

**4. Содержание Реестра**

4.1. Реестр формируется и ведется по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

4.2. Перечень муниципальных услуг включает в себя следующие обязательные параметры:

4.2.1. Порядковый номер - указывается для каждой муниципальной услуги в рамках Реестра. 4.2.2. Наименование муниципальной услуги - наименование, позволяющее однозначно идентифицировать муниципальную услугу.

4.2.3. Нормативные правовые акты, закрепляющие выполнение полномочий по оказанию муниципальной услуги.

4.2.4. Поставщик муниципальной услуги - орган, ответственный за организацию оказания муниципальной услуги, исходя из возложенных на него задач и функций. В случае если организация оказания муниципальной услуги находится в компетенции нескольких органов, указываются все органы, ответственные за оказание муниципальной услуги.

4.2.5. Условия предоставления муниципальной услуги.

4.2.6. Результат предоставления муниципальной услуги

**5. Порядок ведения Реестра**

5.1. Реестр утверждается постановлением Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский. Включение, исключение муниципальной услуги из Реестра и внесение изменений в Реестр осуществляются на основании постановления Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский.

5.2. Администрация сельского поселения сумон Шамбалыгский ведет Реестр на бумажном и электронном носителях.

5.3. Сведения об услугах, представленные Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский для размещения в Реестре, проверяются уполномоченным должностным лицом сельского поселения сумон Шамбалыгский (далее – уполномоченное должностное лицо) на соответствие нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги, а также на полноту сведений об услугах, в течение 7 календарных дней со дня их представления.

5.4. Если по результатам проверки нарушений не выявлено, сведения об услугах размещаются в Реестре.

5.5. В случае если по результатам проверки выявлены нарушения, то сведения об услугах в Реестре не размещаются, а уполномоченное должностное лицо направляет уведомление о допущенных нарушениях с предложением по их устранению и о повторном представлении сведений об услугах для размещения.

5.6. Уполномоченное должностное лицо в течение 7 календарных дней со дня обнаружения сведений об услугах, подлежащих исключению из Реестра, направляет уведомление о необходимости исключения сведений об услугах из Реестра.

5.7. Основаниями для исключения сведений об услугах из Реестра являются следующие обстоятельства:

- вступление в силу Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Республики Тыва и иных нормативных правовых актов Республики Тыва, муниципальных нормативных правовых актов, которыми упразднено предоставление муниципальной услуги;

- несоответствие сведений об услугах, размещенных в Реестре, установленным требованиям, при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в сведения об услугах.

5.8. Сведения об услугах, размещенные в Реестре, представляются по запросам юридических и физических лиц не позднее 30 дней со дня поступления запроса в уполномоченный орган.

**6. Ведение мониторинга муниципальных услуг Администрацией сельского поселения сумон Шамбалыгский**

6.1. Уполномоченное должностное лицо и лица, ответственные за оказание муниципальной услуги, осуществляют ежегодный мониторинг содержания и описания муниципальных услуг, содержащихся в Реестре муниципальных услуг.

6.2. Ежегодный мониторинг проводится до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом. 6.3. Мониторинг муниципальных услуг, внесение изменений в Реестр производится в соответствии с настоящим порядком.

Приложение № 1

к Порядку формирования и ведения Реестра

муниципальных услуг

Администрации сельского поселения

сумон Шамбалыгский

Форма реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией сельского поселения

сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги (функции) | Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочие органа местного самоуправления | Орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу (исполняющий муниципальную функцию) | Условия предоставления муниципальной услуги | Результат предоставления муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку формирования и ведения Реестра

муниципальных услуг

Администрации сельского поселения

сумон Шамбалыгский

Перечень

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрации сельского поселения сумон Шамбалыгский и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги, в рамках которой предоставляется необходимая и обязательная услуга | Услуга, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальных услуг | Организация, предоставляющая необходимую и обязательную услугу | Платность услуги, которая является необходимой и обязательной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Тыва Республика Республика Тыва

Кызыл кожуун Кызылский кожуун

Шамбалыг суму Администрация сельского

чагыргазы поселения с. Шамбалыгский

(667910, Республика Тыва, Кызылский кожуун, сумон Шамбалыгский, ул. Кочетова 3а)

**Д О К Т А А Л**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 28**

Председателя администрации сельского поселения

сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва

От 03 сентября 2018 года

**Об утверждении плана работы на сентябрь месяц 2018 года.**

Рассмотрев представленные планы работы организаций и учреждений сельского поселения с.Шамбалыгский на сентябрь месяц 2018 года, председатель администрации сельского поселения с. Шамбалыгский

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить план работы на сентябрь месяц 2018 года администрации сельского поселения с.Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва.

2. Данное постановление обнародовать на информационных стендах сумона Шамбалыгский.

3. Контроль за исполнение данного постановления оставляю за собой.

Председатель администрации

сумона Шамбалыгский: А.А. Монгуш

Утвержден

постановлением

Председателя администрации

сумона Шамбалыгский

от 03.09.2018 г. №28

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на сентябрь месяц 2018 года**

**администрации сельского поселения с. Шамбалыгский.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
|  | Постоянная работа ДНД | В течение месяца | А.А. Монгуш  Кол М.В. |
|  | Аппаратное совещение | каждый вторник | А.А. Монгуш |
|  | Проведение работ по 100% прохождению флюрообследования | в течение месяца | Администрация  ФАП |
|  | Торжественное проведение праздника «День знаний» | 01 сентября 2018 г | А.А.Монгуш  С.С.Монгуш |
|  | Проведение совешаний округов | 03 сентября 2018г. | Ч.В.Даваа  А.А. Монгуш  Депутаты ХА |
|  | Исполнение мероприятий по уничтожению дикорастущей конопли на территории сумона | 05 сентября 2018г | Ч.В.Даваа  А.А.Монгуш |
|  | Проведение работ по благоустройству территории сумона | в течение месяца | Администрация организации и учреждения  Депутаты ХП |
|  | Совещание по заготовке кормов | 11 сентября 2018г. | Монгуш А.А. |
|  | Обход дворов малоимущих, крайне-бедных семей. | 14 сентября 2018г. | Ондар А.О.  Ондар Т.С.  Ондар А.Б. |
|  | Проверка подготовки муниципальных учреждений организаций к отопительному сезону. | 21 сентября 2018г. | А.А.Монгуш |
|  | Подготовка проведения дня пожилых людей | 25 сентября 2018г. | Ондар А.О.  Чульдук С.М. |
|  | День Здорового Образа Жизни | 29 сентября 2018г. | МБОУ СОШ |



Тыва Республика Республика Тыва

Кызыл кожуун Кызылский кожуун

Шамбалыг суму Администрация сельского

чагыргазы поселения с. Шамбалыгский

(667910, Республика Тыва, Кызылский кожуун, сумон Шамбалыгский, ул. Кочетова 3а)

**Д О К Т А А Л**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 30**

Председателя администрации сельского поселения

сумон Шамбалыгский Кызылского кожууна Республики Тыва

От 11 сентября 2018 года.

О начале отопительного периода 2018/2019 года

В связи с понижением температуры наружного воздуха на территории сумона Шамбалыгский и началом учебного года, согласно с ФЗ – 131 от 06.10.2003 (ред.21.07.2014) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального района «Кызылский кожуун», администрации сумона Шамбалыгский

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Отопительный период начать:

на образовательных учреждениях сумона Шамбалыгский с 15 сентября 2018;

в учреждениях социальной сферы сумона Шамбалыгский.

1. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах сумона Шамбалыгский.
2. Контроль за исполнение данного постановления оставляю за собой.

Председатель администрации

сумона Шамбалыгский: Монгуш А.А.